

B E R I C H T

für die Zeit vom 01. Jan. 2011 bis 31. Dez. 2011

INHALTSVERZEICHNIS

1. Grundlage für diesen Bericht
2. Hardware
3. Software
4. Wartungsverträge für Hard- und Software
5. Systembetreuung
6. Besondere Vorkommnisse während des Betriebes
7. Schlussbemerkung

1. Grundlage für diesen Bericht

Gem. der Ziff. 8.1 der Dienstanweisung für den Betrieb der EDV-Anlage (Netzwerkssystem) sowie die Sicherung der Programme und Daten bei der Samtgemeinde Oderwald vom 01.02.2000 hat der Datenschutzbeauftragte dem Samtgemeindebürgermeister jährlich seinen Bericht über die Arbeiten mit der EDV-Anlage zu erstatten.

2. Hardware

Am 01.01.2011 bestand die Hardware aus:

Server:

- 2 Server mit dem Betriebssystem Windows 2003 Server
- 1 Storage
- 1 gebrauchter Pentium-Rechner als Netzwerkserver (Schulunterricht Börßum)

PC-Stationen / Bildschirme:

- 25 Bildschirmarbeitsplätze in der Hauptverwaltung
- 5 Bildschirmarbeitsplätze
(Grundschulen Börßum und Cramme)
- 1 Arbeitsplatzdrucker HP Desk Jet 895 cxi (Schule Börßum)
- 1 Programm N 21 (Schule Börßum)
 - 5 PC AMD Athlon XP 1800 u. 5 Monitore 17 Miro-Novita
 - 2 Notebook Acer Aspire 1203
- 1 Programm N 21 (Schule Cramme)
 - 8 PC AMD Athlon XP 2400 und 8 Monitore 19 Zoll Miro
- 2 Medion Digitalkameras

Drucker:

- 7 Laserdrucker HP Laserjet 2100 M (Arbeitsplatzdrucker)
- 2 Laserdrucker HP 4050 TN (Systemdrucker)
- 1 Laserdrucker HP 4250 TN (Systemdrucker)
- 4 Arbeitsplatzdrucker HP Laserjet 1200
- 1 Arbeitsplatzdrucker HP Laser Jet 2200
- 1 Drucker HP 3500 Farblaser
- 2 Drucker/Scanner Epson Stylus CX 6400 "All-in-one"
- 1 Drucker HP DS 5550
- 1 Programm N 21 (Schule Börßum)
 - 2 L-Drucker Brother HL 1230
 - 2 Drucker Canon 1550
- 1 Programm N 21 (Schule Cramme)
 - 2 Drucker HP DS 3420
- 2 Laserdrucker HP Laserjet 1022
- 4 Laserdrucker HP Laserjet 2100
- 1 Drucker HP Office Set 4255 (KA Kissenbrück)
- 1 Drucker HP Laserjet 4250 N
- 2 Drucker HP Laserjet 2200 DN
- 2 HP OfficeJet J5780 drucken/scannen/faxen/kopieren (GS Cramme u. Börßum)
- 1 HP Officejet J 5785 drucken/scannen/faxen/kopieren (Verwaltung Chef)
- 1 HP LaserJet 4250N (Verwaltung EMA)
- 1 HP Laserjet 3005 (Standesamt)
- 1 ACER Travelmate 7730-653G25N Laptop
- 3 ACER Extensa 5630 Laptop (GS Cramme)
- 3 ACER LCD 19" Monitor (GS Cramme)
- 1 ACER Verioton M256 Core Duo (Heizungsrechner GS Börßum)
- 1 ACER Travelmate 6593 Laptop

Sonstiges:

- 2 USV für Netzwerkservers (beide)
- 1 Hub für Netzwerk
- 2 Scanner
- 2 Kartenlesegeräte für DIGANT
- 2 Beamer (Grundschulen)
- 1 Beamer Verwaltung
- 1 Digitalkamera Canon Power Shot A430
- 1 Canon Powershot A550 Digitalkamera (KA Kissenbrück)

- 1 Datensicherungssystem LTO -3,1 u Rackmount, Ultra 160 SCSI mit Software Backupexec 12.5
- 1 D-Link 16 Port-Switch mit Mininetzwerkschrank (GS Cramme)

Neuanschaffungen im Jahr 2011:

- 2 Server
- 1 Storage
- 1 USV
- 30 PC Arbeitsplätze
- 5 Laserdrucker
- 15 Monitore

3. Software

Im Berichtszeitraum wurden folgende Programme eingesetzt:

a) KOB EDV Systeme – Produkt adkomm -

- 3.1 Stadtlizenz „adkomm“ mit allen Anwendungsmodulen für die Gesamtverwaltung

Die Einsatzschwerpunkte sind: Finanzen, Melde- und Passwesen, GIS

b) Sonstige EDV-Software

- 3.2 Standesamtsverfahren Autista
- 3.3 MS-Office 2003 Smallbusiness (20 Lizenzen)
- 3.4 Corel Photo-Point
- 3.5 Windows XP Pro und Windows 7
- 3.6 Digitaler Atlas Hintergrundwerte
- 3.7 Lex-Ware (Inventarprogramm / Eigenbetriebe)
- 3.8 PC Formular Vergabe
- 3.9 NA Metfee Total Virus Degense
- 3.10 Advantage Database Server ADS
- 3.11 Avm Ken ! ISDN und Internet für kleine Netzwerke
- 3.12 „Nied Fas“ für Standesamt
- 3.13 „Ortsbuch“ für Standes- und Einwohnermeldeamt
- 3.14 MS WINDOWS 2000 (Server)
- 3.15 Star Money Buisness
- 3.16 VERITAS
- 3.17 Open Lizenz Microsoft SQL-Server 2000
- 3.18 SQL Agent für VERITAS
- 3.19 Acrobat Pro 8.0 (Software)
- 3.20 MS Office 2007 Smallbusiness
- 3.21 MS Exchange Server 2003 inkl. 15 Cals
- 3.22 MS WINDOWS Server Enterprise 2008 incl. 25 Cals mit Hyper-V und Downgraderecht
- 3.23 NAI Active Virus Defense Pup Plus 25-50 User
- 3.24 Avira Antivirus für KEN!4
- 3.25 Avira WES Protector für KEN!4
- 3.26 AVN KEN! 4.0 update
- 3.27 Bachupexec 12.5
- 3.28 WinZip 12
- 3.29 Lernwerkstatt (GS Cramme und GS Börßum)
- 3.30 HDD Sheriff Schulversion (GS Cramme)
- 3.31 MS Office Class in a Box 10er Lizenz (GS Cramme)

- 3.32 MS office Professionel 2007 Classica Box (GS Börßum)
- 3.33 Dr. Kaiser PC-Wächter-Drive 5.2 (17 Lizenzen)

4. Wartungsverträge für Hard- und Software

Für Hardware: Keine.

Software:

Seit dem 01.01.2007 besteht ein Pflegevertrag (Stadtlizenz Premium) für die Adkomm-Produkte und die Adkomm Partnerprodukte. Zudem besteht ein Pflegevertrag für die Lizenz- und Wartungsvertrag für die Umsetzung des Internet Projektes auf Basis des Content Management Systems IKISS mit der Fa. Advantic Systemhaus GmbH.

5. Externe Systembetreuung

Seit April 2005 wird die Wartung der Systemkomponenten durch eine externe Fachfirma erfüllt. Zurzeit besteht ein Systembetreuungsvertrag mit der Fa. beamMsv IT Solutions GmbH, Braunschweig. Der Vertrag basiert auf einer Aufwandszeit von regelmäßig 8 Stunden/Woche. Hinzu kommen Sonderleistungen für Schwerpunktaufgaben.

Für die Grundschulen in Börßum und in Cramme besteht ebenfalls mit der Fa. beamMsv IT Solutions GmbH, Achim, ein Systembetreuungsvertrag. Der Aufwand der Systembetreuung nimmt auch in diesem Bereich weiter zu.

6. Besondere Vorkommnisse während des Betriebes

Im abgelaufenen Berichtsjahr gab es keine besonderen Vorkommnisse während des Betriebes.

7. Schlussbemerkung

Im abgelaufenen Berichtsjahr gab es keine erkennbaren bzw. registrierten Verstöße gegen den Datenschutz.

Hasselmann